

**ASOCIACIÓN MUTUALISTA DE TÉCNICOS Y SUBOFICIALES DE LA
FUERZA AÉREA DEL PERÚ**

JUNTA DE PLANES Y DESARROLLO



PROYECTO DE PLAN GENERAL DE DESARROLLO AÑO 2020

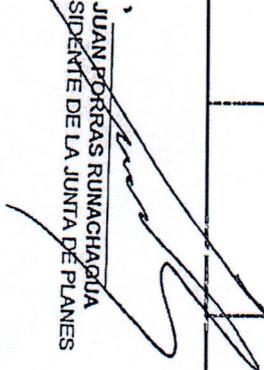
DICIEMBRE, 2019

PROYECTO PLAN GENERAL DE DESARROLLO A CORTO PLAZO 2020

| Nº | DIRECCIONES | OBJETIVOS | METAS | PLAZO | AREA PPTAL. | IMPORTE ANUAL | RESPONSABILIDAD |
|----|---|--|---|------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------------|
| 1 | PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL | | | | | | |
| | | Promover entre los asociados Mutua, una imagen renovada de la Asociación y lograr establecer una comunicación fluida sobre las actividades institucionales | Efectuar ceremonias de caracter institucional, social, civico y religioso de acuerdo al programa de actividades y fechas establecidas en la normatividad vigente (Dia Mutua, Madre, FAP, Recepcion de nuevos asociados y Promociones que cumpla 25 y 50 años como asociados). | FEBRERO - MAYO - JULIO - NOVIEMBRE | ADMINISTRATIVO | 105,400.00 | (1-8) |
| | | Definir un organigrama funcional que garantice un eficiente funcionamiento institucional, | Implementacion del Nuevo Estatuto, el cual incluye la renovacion de Reglamentos, Manuales, Planes y Directivas a criterios de racionalizacion. | AGOSTO MAYO - JULIO | ADMINISTRATIVO ADMINISTRATIVO | 6,000.00 26,000.00 | (1-8) (3) |

1: CONDI 2: PRESI 3: JUPLA 4: VIPRE 5: DIDE 6: DISES 7: DICSO 8: ADGEN
() El número en paréntesis señala la responsabilidad de iniciar y realizar el seguimiento del cumplimiento de la Meta

JUAN PORRAS RUNACHAGA
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE PLANES



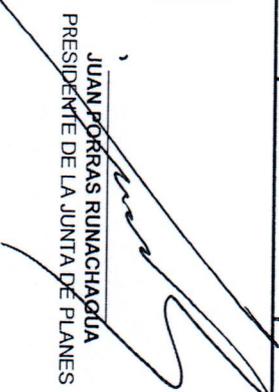
| Nº | DIRECCIONES | OBJETIVOS | METAS | PLAZO | AREA PPTAL. | IMPORTE ANUAL | RESPONSABILIDAD |
|----|---|--|---|---------------------|----------------|---------------|-----------------|
| 1 | PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL | Desarrollar programas de capacitación para los asociados y empleados Mutua, en temas de gestión y liderazgo, seguridad y salud que permitan optimizar su rendimiento y la calidad del servicio para el asociado. | Proveer capacitación a los asociados en Gestion Institucional, administrativa y economica; que les permita desempeñarse adecuadamente en las diferentes actividades que pueda asumir. | OCTUBRE | ADMINISTRATIVO | 3,600.00 | (3) |
| | | | Preparar a los empleados MUTUA mediante curso de capacitación, con la finalidad que ofrescan una excelente atencion a nuestros asociados. | SETIEMBRE-DICIEMBRE | ADMINISTRATIVO | 10,750.00 | (8) |
| | | | Implementar el reglamento de Seguridad y Salud en el trabajo, cumpliendo con las normas laborales | FEBRERO-MARZO | ADMINISTRATIVO | 11,092.00 | (3-8) |
| | | | Efecutar permanentemente el mantenimiento general de la infraestructura e instalaciones de la Sede Central | MARZO - JUNIO | INVERSIONES | 65,581.04 | (1-2-8) |
| | Lograr que el Plan Estrategico Institucional se convierta en un instrumento fundamental para el manejo instucional y que su uso sea una referencia obligatoria para la gestion de las Directivas futuras. | Incorporar al Estatuto el mandato para el empleo del Plan Estrategico Institucional como document basico para la gestion de la Organizacion, en la proxima Asamblea donde se pueda tratar este tema. | MAYO - JULIO | ADMINISTRATIVO | 35,000.00 | (1-3) | |

1: CONDI 2: PRESI 3: JUPLA 4: VIPRE 5: DIDEC 6: DISES 7: DICSO 8: ADGEN
() El número en paréntesis señala la responsabilidad de iniciar y realizar el seguimiento del cumplimiento de la Meta

JUAN PORRAS RUNACHAGUA
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE PLANES

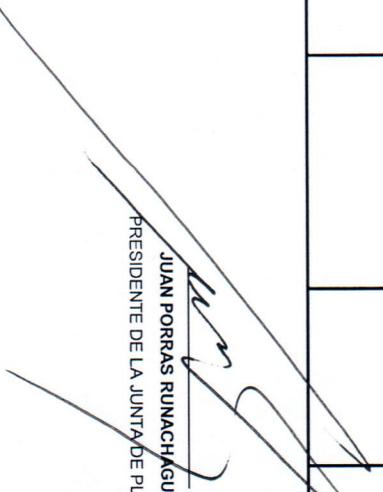
| Nº | DIRECCIONES | OBJETIVOS | METAS | PLAZO | AREA PPTAL. | IMPORTE ANUAL | RESPONSABILIDAD |
|----|-------------------------------|--|--|-------------------|-------------|---------------|-----------------|
| 2 | DIRECCION DE SEGURIDAD SOCIAL | Entregar oportunamente a todos los asociados, los diversos auxilios y servicios que ofrece la Institucion, | Atender a los asociados, brindando pagos de los beneficios correspondientes, dentro de los plazos establecidos | ENERO - DICIEMBRE | TECNICO | 4,354,470.14 | (5-6) |

1: CONDI 2: PRESI 3: JUPLA 4: VIPRE 5: DIDEC 6: DISSES 7: DICSO 8: ADGEN
() El número en paréntesis señala la responsabilidad de iniciar y realizar el seguimiento del cumplimiento de la Meta.


JUAN PORRAS RUNACHAGUA
 PRESIDENTE DE LA JUNTA DE PLANES

| Nº | DIRECCIONES | OBJETIVOS | METAS | PLAZO | AREA PPTAL. | IMPORTE ANUAL | RESPONSABILIDAD |
|----|-----------------------------------|--|---|-------------------|----------------|---------------|-----------------|
| 3 | DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO | Desarrollar actividades económicas productivas que permitan la generación de recursos adicionales para la Institución y los asociados | Afianzar estrategias comerciales con el propósito de asegurar la cartera de clientes potenciales en las Filiales. | ENERO-DICIEMBRE | INVERSIONES | 114.868,40 | (5-6) |
| | | | Renovar los equipos de aire acondicionado y therna, por equipos nuevos, en vista de haber culminado su vida útil. | ENERO-FEBRERO | INVERSIONES | 30.015,00 | (3-7) |
| | | | Seleccionar a una empresa para la realización de Auditoría al periodo 2017-2018 y 2019. | SETIEMBRE-OCTUBRE | ADMINISTRATIVO | 40.000,00 | (3) |
| | | Habilitar la oficina de Finanzas, para un mayor confort a nuestros colaboradores, con un control adecuado de todos los documentos administrativos y económicos | Implementación de las oficina de la Sección Finanzas, con el fin de proteger la documentación contable | MAYO-JULIO | INVERSIONES | 5.250,00 | (6-8) |

1: CONDI 2: PRESI 3: JUPLA 4: VIPRE 5: DIDEC 6: DISES 7: DICSO 8: ADGEN
() El número en paréntesis señala la responsabilidad de iniciar y realizar el seguimiento del cumplimiento de la Meta.


JUAN PORRAS RUNACHAGUA
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE PLANES

| N° | DIRECCIONES | OBJETIVOS | METAS | PLAZO | AREA PPTAL. | IMPORTE ANUAL | RESPONSABILIDAD |
|----|-----------------------------|---|---|---------------------|----------------|---------------|-----------------|
| 4 | DIRECCION DE CREDITO SOCIAL | Consolidar la rentabilidad del Sistema de Crédito Social, estandarizando procesos, a fin de generar los mayores recursos económicos | Continuar con la política de Reducción del índice de morosidad de los créditos otorgados, aplicando un Programa Integral y agresivo de recuperaciones | ENERO- DICIEMBRE | ADMINISTRATIVO | 7,080.00 | (7-8) |
| | | | Implementar progresivamente con equipos de ultima generacion a las diversas areas MUTUA, para proteger la data de todos nuestros asociados. | ABRIL - MAYO | INVERSIONES | 12,500.00 | (3-7) |
| | | | Estandarizar la atencion al asociado, de una manera mas rapida y eficaz | ENERO - FEBRERO | INVERSIONES | 4,790.00 | (7-8) |
| | | | Generar un aplicativo movil, para nuestros asociados, el cual permitira una atencion en linea. | ABRIL - MAYO | INVERSIONES | 6,000.00 | (3-7) |

1: CONDI 2: PRESI 3: JUPLA 4: VIPRE 5: DIDEC 6: DISES 7: DICSO 8: ADGEN
() El número en paréntesis señala la responsabilidad de iniciar y realizar el seguimiento del cumplimiento de la Meta.


JUAN PORRAS RUNACHAGUA
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE PLANES